Anexa nr. 15

F1 - Fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate și de selecție locale

Nr. autorizație GAL **163**
Denumire parteneriat/GAL **Asociația "Grupul de Acțiune Locală Dealurile Sultanului"**
Denumire intervenție **Crearea și dezvoltarea serviciilor de bază locale**
Data de lansare a sesiunii _
Denumirea proiectului _
Solicitantul _
Data depunerii proiectului _
Valoarea publică nerambursabilă a proiectului _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
Valoarea totală a proiectului _

Nr. crt.	Criteriu de eligibilitate	DA	NU	Observații / Justificări
Dacă sunt îndeplinite toate condițiile de mai jos, se va bifa **DA** în fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate. În cazul în care sunt identificate neconcordanțe, se va solicita remedierea situației conform cerințelor din Ghidul Solicitantului. În cazul în care solicitantul nu remediază neconcordanța semnalată, se va bifa **NU** și se va menționa acest aspect la rubrica, alături de justificarea privind neîndeplinirea criteriului. În cazul în care situația este remediată, la rubrica **Observații** se va specifica mențiunea **Criteriul este îndeplinit ca urmare a răspunsului la solicitarea de clarificări** și se va bifa **DA**.				
EG 1	**Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili.** Se va verifica dacă informațiile menționate în A4, A5, A9.3, B1.1, B1,2 al Cererii de finanțare, corespund cu cele menționate în documentul 5.6/5.11: numele solicitantului, statutul și codul fiscal. Dacă în urma verificărilor reiese că solicitantul se încadrează în categoria solicitanților	☐	☐	

	eligibili, expertul bifează căsuţa corespunzătoare solicitantului şi căsuţa**"DA".** În cazul în care solicitantul nu se încadrează în categoria solicitanţilor eligibili, expertul bifează căsuţa**"NU"**, motivează poziţia lui în liniile prevăzute în acest scop la rubrica "Observaţii", iar Cererea de Finanţare va fi declarată neeligibilă. Documente obligatorii:• • **Certificatul de înregistrare fiscală (în cazul Autorităţilor Publice Locale)** • **Actul de înfiinţare şi statutul ADI înfiinţate conform legislaţiei naţionale (în cazul Asociaţiilor de Dezvoltare Intercomunitară)**			
EG 2	**Solicitantul nu trebuie să fie în insolvenţă sau în incapacitate de plată.** Se va verifica dacă solicitantul a completat Declaraţia F din Cererea de finanţare, dacă sunt bifate căsuţele tuturor puncte aferente şi dacă solicitantul şi-a însuşit angajamentul de la punctul 20. Dacă pe parcursul verificării proiectului expertul constată că sunt respectate punctele însuşite prin Declaraţia F, expertul bifează în căsuţa corespunzătoare**"DA".** În caz contrar, expertul solicită acest lucru prin solicitare de informaţii	☐	☐	

	suplimentare şi doar în care solicitantul refuză să îşi asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează căsuţa**"NU",**motivează poziţia lui în liniile prevăzute în acest scop la rubrica "Observaţii", iar Cererea de Finanţare va fi declarată neeligibilă. Declaraţia F, punctul 20, din Cererea de finanţare.			
EG 3	**Investiţia se încadrează în cel puţin una dintre acţiunile eligibile din cadrul intervenţiei.** Expertul verifică în baza informaţiilor din Cererea de Finanţare şi SF/DALI/MJ, dacă investiţia se încadrează în cel puţin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsură. Se verifică dacă Certificatul de Urbanism este eliberat pentru investiţia propusă prin proiect, dacă este valabil la data depunerii Cererii de finanţare. În cazul proiectelor demarate din alte fonduri şi nefinalizate, expertul verifică în completarea documentelor solicitate la punctul 1 şi Raportul de expertiză tehnico-economică, din care să reiasă stadiul investiţiei, indicând componentele/acţiunile din proiect deja realizate, componentele/ acţiunile pentru care nu mai există finanţare din alte surse, precum si devizele refăcute cu valorile rămase de finanţat. Dacă verificarea	☐	☐	

	documentelor confirmă faptul că investiţia se încadrează în cel puţin una din tipurile de sprijin prevăzute prin măsură, expertul va bifa căsuţa corespunzătoare**”DA”.** În caz contrar, expertul bifează căsuţa**”NU”,**motivează poziţia lui în liniile prevăzute în acest scop la rubrica ”Observaţii”, iar Cererea de Finanţare va fi declarată neeligibilă. • Fişa intervenţiei nr. 1 din SDL a GAL Dealurile Sultanului • **Cererea de finanţare/ Studiul de fezabilitate/ Documentaţia de Avizare a Lucrărilor de Intervenţii/ Memoriu justificativ/ Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor, după caz;** • **Certificatul de Urbanism / Autorizaţia de construire, după caz,**			
EG 4	**Investiţia trebuie să se realizeze în teritoriul GAL ”Dealurile Sultanului”** Expertul verifică dacă terenul pe care se amplasează proiectul este înregistrat în domeniu public. Dacă în inventarul bunurilor ce aparţin domeniului public al localităţii, publicat în Monitorul oficial al României, terenurile care fac obiectul proiectului, nu sunt incluse în	☐	☐	

	domeniul public, sau sunt incluse într-o poziţie globală, expertul va ţine cont de Hotărârea Consiliului Local / Consiliilor Locale, privind aprobarea modificărilor şi/sau completărilor la inventar, în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziţiei globale existente. **Important!** Nu este necesară prezentarea extrasului de carte funciară privind intabularea terenului în faza de evaluare/ selectare, acesta fiind obligatoriu de prezentat la ultima cerere de plată. În cazul solicitanţilor publici care propun investiţii de infrastructură şi pe alte terenuri publice, ce nu aparţin solicitantului, ci altei unităţi administrativ teritoriale, se verifică în plus, dacă acesta şi-a dat acordul pentru realizarea investiţiei. De asemenea expertul verifică dacă investiţia se realizează la nivel de localitate, respectiv în satele componente ale comunelor. Dacă verificarea documentelor confirmă faptul că solicitanţii fac dovada proprietăţii/administrării terenului pe care se realizează investiţia şi că investiţia se realizează la nivel de localitate, respectiv în satele componente, expertul bifează căsuţa din coloana**„DA”**din fişa de evaluare generală a			

	proiectului. În caz contrar, expertul bifează căsuța din coloana**„NU”**și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din fișa de evaluare generală a proiectului, proiectul fiind neeligibil. Documente obligatorii: • Fișa intervenției nr. 1 din SDL a GAL Dealurile Sultanului • **Cererea de finanțare/ Studiul de fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/ Memoriu justificativ/ Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor, după caz;** **și** • **Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/ comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (se va anexa copie după Monitorul Oficial);** **și** • Hotărârea Consiliului Local / Consiliilor locale (în cazul ADI), privind aprobarea			

	modificărilor şi/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziţiei globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor Art. 115, alin (7) din Legea 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, a administraţiei publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condiţiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către Instituţia prefectului pentru controlul de legalitate, în condiţiile legii); Certificatul de Urbanism/ Autorizaţia de construire (după caz).			
EG 5	**Solicitantul trebuie să facă dovada proprietăţii/ administrării terenului/ bunului pe care se realizează investiţia.** Expertul verifică dacă terenul pe care se amplasează proiectul este înregistrat în domeniul public. În situaţia în care în inventarul publicat în Monitorul Oficial al României terenurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public, sunt incluse	☐	☐	

	într-o poziţie globală sau nu sunt clasificate, expertul verifică legalitatea modificărilor/ completărilor efectuate şi dacă prin acestea se dovedeşte că terenul sau drumurile care fac obiectul proiectului aparţin domeniului public. Dacă verificarea documentelor confirmă faptul că solicitantul face dovada proprietăţii terenului/administrării în cazul domeniului public al statului, expertul bifează căsuţa**"DA"**din fişa de verificare. În caz contrar, expertul bifează căsuţa din coloana**"NU"**şi motivează poziţia lui în rubrica "Observaţii" din fişa de verificare a criteriilor de eligibilitate locale al proiectului, proiectul fiind neeligibil. Documente obligatorii: • Extras de carte funciară din care să reiasă intabularea în domeniul public a dreptului de proprietate asupra imobilului pentru unitatea administrativ teritorială pe care urmează a se realiza investiţia) care face obiectul Cererii de finanţare pentru unitatea administrativ teritorială, **sau** • Inventarul bunurilor care aparţin domeniului public al UAT/UAT-urilor,			

	atestat prin HG sau HCL.			
EG 6	**Solicitantul se angajează să asigure întreţinerea/ mentenanţa investiţiei pe o perioadă de minim 3 (5 ani pentru proiecte care prevăd construcţii montaj), de la finalizarea ultimei cereri de plată.** Expertul verifică în Hotărârea Consiliului Local al UAT sau în Hotărârile Consiliilor Locale ale UAT-urilor, în cazul ADI, dacă solicitantul se angajează să asigure întreţinerea/ mentenanţa investiţiei pe o perioadă de minim 3 ani(5 ani pentru proiectele care prevăd construcţii montaj), de la finalizarea ultimei cereri de plată. Dacă verificarea documentelor confirmă faptul că proiectul are Hotărârea Consiliului Local / Hotărârile Consiliu Locale (în cazul ADI) pentru realizarea investiţiei, cu referire la punctele obligatorii menţionate mai sus, expertul bifează căsuţa din coloana**"DA"**fin fişa de verificare. În caz contrar, expertul bifează căsuţa din coloana**"NU"**şi motivează poziţia lui în rubrica "Observaţii" din fişa de verificare a criteriilor de eligibilitate locale a proiectului, criteriul de eligibilitate fiind neîndeplinit. • Hotărârea Consiliului Local al UAT/Hotărârile Consiliilor Locale ale	☐	☐	

	UAT-urilor pentru implementarea proiectului			
EG 7	**Solicitantul demonstrează necesitatea, oportunitatea şi potenţialul economic al acesteia.** Expertul verifică în baza informaţiilor din: - Hotărârea Consiliului Local al UAT sau în Hotărârile Consiliilor Locale ale UAT-urilor (în cazul ADI) pentru implementarea proiectului; - Cererea de finanţare/ Studiul de fezabilitate/ Documentaţia de Avizare a Lucrărilor de Intervenţii/ Memoriu justificativ/ Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor, după caz. Dacă verificarea documentelor confirmă necesitatea şi oportunitatea investiţiei, expertul bifează căsuţa din coloana**"DA"**din fişa de evaluare a criteriilor de eligibilitate locale a proiectului. În caz contrar, expertul bifează căsuţa din coloana**"NU"**şi motivează poziţia lui în rubrica "Observaţii" din fişa de evaluare a criteriilor de eligibilitate locale a proiectului, proiectul fiind neeligibil. • Hotărârea Consiliului Local al UAT/Hotărârile Consiliilor Locale ale	☐	☐	

	UAT-urilor pentru implementarea proiectului; • **Cererea de finanţare/ Studiul de fezabilitate/ Documentaţia de Avizare a Lucrărilor de Intervenţii/ Memoriu justificativ/ Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor, după caz**			
EG AFIR	**Proiectul respectă criteriile de eligibilitate generale verificate în baza formularului de verificare specific din procedura AFIR**	☐	☐	

Observaţii (opţional)

ELIGIBIL ☐ **NEELIGIBIL** ☐

Nr. crt.	Principii şi criterii de selecţie	Punctaj maxim	Punctaj obţinut	Justificare
Pentru fiecare criteriu de selecţie este necesară justificarea acordării punctajului				
1 Prioritizarea proiectelor după tipul investiţiei.		**Max.20**		
CS 1.1	Investiţii prioritare pentru teritoriul GAL Dealurile Sultanului. proiecte care vizează: - Dotarea cu mijloace de transport specializate, utilaje şi echipamente a	20		

	structurilor din cadrul primăriilor; - Construcţia, modernizarea sau dotarea unor obiective legate de activităţi recreaţionale; - Înfiinţarea surselor de energie regenerabilă şi reducerea emisiilor de carbon prin achiziţia de panouri fotovoltaice solare şi a echipamentelor aferente, pentru producerea de energie electrică pentru consumul propriu; - Înfiinţarea/ modernizarea/ extinderea reţelei publice de iluminat.			
Punctarea acestui criteriu se va face în funcţie de tipul investiţiei din proiect. Dacă aceasta se referă la una din: dotarea cu mijloace de transport specializate, utilaje şi echipamente a structurilor din cadrul primăriilor, construcţia, modernizarea sau dotarea unor obiective legate de activităţi recreaţionale, înfiinţarea surselor de energie regenerabilă şi reducerea emisiilor de carbon prin achiziţia de panouri fotovoltaice solare şi a echipamentelor aferente, pentru producerea de energie electrică pentru consumul propriu şi înfiinţarea/ modernizarea/ extinderea reţelei publice de iluminat, atunci se consideră că este un proiect cu prioritate mare pentru teritoriul GAL şi se punctează cu 20 puncte. Documente obligatorii: • Cererea de finanţare/ Studiul de fezabilitate/ Documentaţia de Avizare a Lucrărilor de Intervenţii/ memoriu justificativ, după caz.				
CS 1.2	Investiţii cu prioritate medie. Proiecte care vizează: - Dotarea cu mobilier şi achiziţia de echipamente IT, softuri, brevete, mărci, drepturi de autor, pentru toate domeniile dezvoltării locale;	10		

	- Soluţii inteligente pentru monitorizarea factorilor de mediu; - Înfiinţarea/ modernizarea/ extinderea sistemelor de supraveghere video a spaţiului public; - Investiţii în construcţia/ modernizarea/ dotarea cu capele mortuare.			
Punctarea acestui criteriu se va face în funcţie de tipul investiţiei din proiect. Dacă aceasta se referă la una din: dotarea cu mobilier şi achiziţia de echipamente IT, softuri, brevete, mărci, drepturi de autor, pentru toate domeniile dezvoltării locale, soluţii inteligente pentru monitorizarea factorilor de mediu, înfiinţarea/ modernizarea/ extinderea sistemelor de supraveghere video a spaţiului public şi investiţii în construcţia/ modernizarea/ dotarea cu capele mortuare, atunci se consideră că este un proiect cu prioritate medie pentru teritoriul GAL şi se punctează cu 10 puncte. Documente obligatorii: • Cererea de finanţare/ Studiul de fezabilitate/ Documentaţia de Avizare a Lucrărilor de Intervenţii/ memoriu justificativ, după caz.			
2 Prioritizarea proiectelor cu impact major în comunitate		**Max.30**		
CS 2.1	Proiecte cu impact major în comunitate - deserveşte cel puíţin 50% din populaţia localităţii.	30		
Punctarea acestui criteriu se va face în funcţie de numărul de persoane pe care proiectul îl deserveşte şi de impactul major/mediu/redus în comunitate. Procentul de deservire se va stabili în funcţie de populaţia localităţii aşa cum este trecută în SDL 2023-2027 GAL Dealurile Sultanului. Proiectele cu impact major în comunitate care deserveşte cel puţin 50% din populaţia localităţii se punctează cu 30 de puncte. Documente obligatorii: • Cererea de finanţare/ Studiul de fezabilitate/ Documentaţia de Avizare a Lucrărilor de Intervenţii/ Memoriu justificativ/, după caz. • Hotărârea Consiliului Local.			
CS 2.2	Proiecte cu impact mediu în comunitate -	20		

	deserveşte între 10% şi 50% din populaţia localităţii.			
Punctarea acestui criteriu se va face în funcţie de numărul de persoane pe care proiectul îl deserveşte şi de impactul major/mediu/redus în comunitate. Procentul de deservire se va stabili în funcţie de populaţia localităţii aşa cum este trecută în SDL 2023-2027 GAL Dealurile Sultanului. Proiectele cu impact mediu în comunitate care deserveşte între 10% şi 50% din populaţia localităţii se punctează cu 20 de puncte. Documente obligatorii: • Cererea de finanţare/ Studiul de fezabilitate/ Documentaţia de Avizare a Lucrărilor de Intervenţii/ Memoriu justificativ/, după caz. • Hotarărea Consiliului Local.				
C@ 2.3	Proiecte cu impact redus în comunitate - deserveşte mai puţin de 10% din populaţia localităţii.	10		
Punctarea acestui criteriu se va face în funcţie de numărul de persoane pe care proiectul îl deserveşte şi de impactul major/mediu/redus în comunitate. Procentul de deservire se va stabili în funcţie de populaţia localităţii aşa cum este trecută în SDL 2023-2027 GAL Dealurile Sultanului. Proiectele cu impact redus în comunitate care deserveşte mai puţin de 10% din populaţia localităţii se punctează cu 10 de puncte. Documente obligatorii: • Cererea de finanţare/ Studiul de fezabilitate/ Documentaţia de Avizare a Lucrărilor de Intervenţii/ Memoriu justificativ/, după caz. • Hotărârea de Consiliu Local.				
3 **Principiul prioritizării investiţiilor care identifică soluţii inovatoare (de ex: eficienţa energetică şi promovarea energiei din surse regenerabile)**		**Max.20**		
CS 3.1	Proiecte care prevăd înfiinţarea surselor de energie regenerabilă şi reducerea emisiilor de carbon prin achiziţia de panouri fotovoltaice solare şi a echipamentelor aferente, pentru	20		

	producerea de energie electrică pentru consumul propriu şi construcţii aferente pentru acestea (dacă este cazul) pentru clădirile de interes public.			
Punctarea acestui criteriu se va face pentru proiectele care prevăd înfiinţarea surselor de energie regenerabilă şi reducerea emisiilor de carbon prin achiziţia de panouri fotovoltaice, pentru producerea de energie electrică pentru consumul propriu şi construcţii aferente pentru acestea (dacă este cazul) pentru clădirile de interes public şi se punctează cu 20 de puncte; Documente obligatorii: • Cererea de finanţare/ Studiul de fezabilitate/ Documentaţia de Avizare a Lucrărilor de Intervenţii/ Memoriu justificativ/, după caz.				
CS 3.2	Proiecte care prevăd soluţii inteligente pentru monitorizarea factorilor de mediu.	10		
Punctarea acestui criteriu se va face pentru proiectele care prevăd soluţii inteligente pentru monitorizarea factorilor de mediu şi se punctează cu 10 puncte; Documente obligatorii: • Cererea de finanţare/ Studiul de fezabilitate/ Documentaţia de Avizare a Lucrărilor de Intervenţii/ Memoriu justificativ/, după caz.				
4 Prioritizarea proiectelor în funcţie de densitatea populaţiei localităţii/lor de implementare.		**Max.30**		
CS 4.1	Localitate/ţi cu o densitate (loc/km^2) a populaţiei mai mică de 50 loc/km^2.	30		
Punctarea acestui criteriu se va face în baza**Anexei 3 - Densitatea populaţiei (loc/km^2) din fiecare localitate a teritoriului GAL Dealurile Sultanului 2023 – 2027**, anexă la Ghidul Solicitantului. Punctajul este stabilit în funcţie de densitatea populaţiei din fiecare localitate, şi se va face astfel: - pentru localitate/ţi cu o densitate (loc/km^2) a populaţiei mai mică de 50 loc/km^2, se va puncta cu 30 puncte.				

CS 4.2	Localitate/ţi cu o densitate (loc/km^2) a populaţiei între 50 loc/km^2 şi 100 loc/km^2	20		
Punctarea acestui criteriu se va face în baza **Anexei 3 - Densitatea populaţiei (loc/km^2) din fiecare localitate a teritoriului GAL Dealurile Sultanului 2023 – 2027**, anexă la Ghidul Solicitantului. Punctajul este stabilit în funcţie de densitatea populaţiei din fiecare localitate, şi se va face astfel: - pentru localitate/ţi cu o densitate (loc/km^2) a populaţiei între 50 loc/km^2 şi 100 loc/km^2, se va puncta cu 20 puncte.				
CS 4.3	Localitate/ţi cu o densitate (loc/km^2) a populaţiei mai mare de 100 loc/km^2	10		
Punctarea acestui criteriu se va face în baza **Anexei 3 - Densitatea populaţiei (loc/km^2) din fiecare localitate a teritoriului GAL Dealurile Sultanului 2023 – 2027**, anexă la Ghidul Solicitantului. Punctajul este stabilit în funcţie de densitatea populaţiei din fiecare localitate, şi se va face astfel: - pentru localitate/ţi cu o densitate (loc/km^2) a populaţiei mai mare de 100 loc/km^2, se va puncta cu 10 puncte.				
PRAG DE CALITATE				
TOTAL PUNCTAJ OBŢINUT				

Observaţii (opţional)

Justificarea criteriilor de departajare aplicate (dacă este cazul)

Nr. crt.	Criterii de departajare	Punctaj	Punctaj obţinut	Justificare
Pentru fiecare criteriu de departajare este necesară justificarea acordării punctajului				
CD 1	Ordinea punctajului de selecţie.			
Departajarea proiectelor se va face prin selectarea proiectelor în ordinea descrescătoare a punctajului de selecţie în cadrul alocării disponibile pentru				

sesiunea de proiecte lansată de GAL.				
CD 2	Numărul de locuitori ai localităţii/lor unde se implementează proiectul			
Departajarea proiectelor se va face în funcţie de numărul de locuitori ai localităţii/lor unde se implementează proiectul, în sensul prioritizării comunităţilor mai numeroase.				

Observaţii (opţional)

Verificat,

Evaluator 1 GAL _____ **Semnătura şi data** _____

Evaluator 2 GAL _____ **Semnătura şi data** _____