Anexa nr. 15

F1 - Fişa de verificare a criteriilor de eligibilitate şi de selecţie locale

Nr. autorizaţie GAL **163**
Denumire parteneriat/GAL **Asociaţia "Grupul de Acţiune Locală Dealurile Sultanului"**
Denumire intervenţie **Sprijinirea structurilor de alimentaţie publică şi de vânzare a produselor locale din teritoriul GAL**
Data de lansare a sesiunii _
Denumirea proiectului _
Solicitantul _
Data depunerii proiectului _
Valoarea publică nerambursabilă a proiectului _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
Valoarea totală a proiectului _

Nr. crt.	Criteriu de eligibilitate	DA	NU	Observaţii / Justificări
Dacă sunt îndeplinite toate condiţiile de mai jos, se va bifa **DA** în fişa de verificare a criteriilor de eligibilitate. În cazul în care sunt identificate neconcordanţe, se va solicita remedierea situaţiei conform cerinţelor din Ghidul Solicitantului. În cazul în care solicitantul nu remediază neconcordanţa semnalată, se va bifa **NU** şi se va menţiona acest aspect la rubrica, alături de justificarea privind neîndeplinirea criteriului. În cazul în care situaţia este remediată, la rubrica **Observaţii** se va specifica menţiunea **Criteriul este îndeplinit ca urmare a răspunsului la solicitarea de clarificări** şi se va bifa **DA**.				
EG 1	**Solicitantul trebuie să se încadreze încategoria beneficiarilor eligibili.** *Solicitantul trebuie să fie înscris la ONRC ca persoană juridică (PFA, II sau SRL) şi să fie micro-întreprindere sau întreprindere mică.* • Fişa intervenţiei din SDL. • Cererea de finanţare – secţiunea B1. • Planul de Afaceri. • Certificat de înregistrare fiscală. • Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC. • Secţiunea - F. Declaraţie pe propria răspundere a solicitantului din Cererea de finanţare. • Doc. 8 – Declaraţie încadrare în categoria de microîntreprindere şi întreprindere mică. • Alte documente (procură notarială) – dacă este cazul. **Metodologia de verificare:** Se verifică tipurile de beneficiari eligibili conform Fişei intervenţiei nr. 3 din SDL. Expertul va verifica concordanţa informaţiilor menţionate în secţiunea B1 cu cele menţionate în doc. 7: numele societăţii, adresa, cod unic de înregistrare/nr. de înmatriculare, valabilitatea	☐	☐	

	documentului. Se verifică dacă sediul social şi/sau punctul/punctele de lucru sunt amplasate în teritoriul GAL Dealurile Sultanului. Se verifică Secţiunea F-Declaraţie pe propria răspundere a solicitantului din Cererea de finanţare. În cazul în care punctul de lucru aferent investiţiei vizate de proiect nu este constituit la momentul depunerii cererii de finanţare, expertul verifică existenţa angajamentului din Declaraţia pe propria răspundere – secţiunea F din Cererea de finanţare. Se verifică în serviciul RECOM online dacă solicitantul se încadrează în categoria solicitanţilor eligibili: 1. Solicitantul este înregistrat ca PFA/II conform OUG nr. 44/16 aprilie 2008 sau persoană juridică conform Legii nr. 31/1990; legea 15/1990; Legii 346/2004. 2. Capitalul social sa fie 100% privat; 3. Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerţului precizează la Domenii de activitate codul CAEN conform activităţii pentru care solicită finanţare. 4. Încadrarea solicitantului in statutul de microîntreprindere şi întreprindere mică, cf. Legii nr. 346/2004. **<u>Declaratie încadrare IMM</u>** Expertul verifică doc. 8*Declaratie incadrare in categoria microintreprindere-intreprindere mica* cf. Legii nr. 346/2004, daca: a) Declaraţia este semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea conform actului constitutiv / de persoana din cadrul întreprinderii împuternicită prin procură notarială de către persoana autorizată legal conform actului constitutiv. În situaţia în care reprezentantul legal al întreprinderii este altă persoană decât cea stabilită prin Actul Constitutiv să reprezinte întreprinderea, expertul va verifica existenţa procurii notariale însoţite de copia CI a persoanei mandatate. În procură va fi specificată funcţia/calitatea persoanei mandatate în cadrul întreprinderii **Notă***: În situaţia în care aceste documente nu au fost depuse conform Cererii de Finanţare la Secţiunea "Alte documente", expertul le va solicita prin formularul E3.4* b)**solicitantul se încadrează în categoria microîntreprinderilor/întreprinderilor mici** (până la 9 salariaţi, o cifra de afaceri anuală netă sau active totale de până la 2 milioane euro pentru microîntreprindere si între 10 şi 49 de salariaţi, cifră de afaceri anuală netă sau active totale de până la 10 milioane euro, echivalent în lei, pentru întreprindere mică). Pentru verificarea cifrei de afaceri din contul de profit şi pierdere conversia se face la cursul BNR din data de 31 decembrie, anul pentru care a fost întocmit bilanţul. **Pentru întreprinderile autonome:** **-** se verifică în aplicaţia RECOM online structura acţionariatului în amonte şi aval, pentru verificarea tipului de întreprindere autonomă conform informaţiilor prezentate în Doc. 8 Pentru întreprinderile autonome **nou înfiinţate** verificarea se face doar pe baza informaţiilor prezentate de solicitant în Doc. 8. **Pentru întreprinderile partenere şi/sau legate:** - se verifică în aplicaţia RECOM online structura			

	acţionariatului în amonte şi aval pentru verificarea tipului de întreprindere conform informaţiilor prezentate în Doc. 8 (partenere şi/sau legate) - se verifica numărul mediu de salariaţi şi cifra de afaceri/active totale în Doc 8 - Cap I. şi dacă persoana împuternicită să reprezinte întreprinderea, a completat şi semnat Cap II-*Calculul pentru întreprinderi partenere sau legate*. Verificarea precizărilor din Doc.8 cu privire la societatea parteneră şi/sau legată, se va face prin**verificarea solicitantului si acţionarilor / asociaţilor** în baza de date a serviciului online RECOM. Această verificare se realizează**în amonte şi aval**, dacă solicitantul are în structura capitalului alte persoane juridice sau asociaţi / acţionari sau dacă se regăseşte ca asociat/acţionar în structura capitalului social al altor persoane juridice. *Atenţie* *În cazul in care in structura acţionariatului sunt**persoane fizice sau juridice înregistrate în altă ţară** care deţin părţi sociale/ acţiuni in proporţie mai mare de 25% şi sunt in acest fel**partenere sau legate** de solicitant, se va cere prin informaţii suplimentare, documentele similare cu Certificat constatator de la Oficiul Registrului Comerţului iar în cazul în care acţionarii/ asociaţii solicitantului deţin mai mult de 50% actiuni/ părţi sociale în cadrul altor societăţi şi situaţiile financiare din ţara respectivă, traduse oficial în limba română, din care să se poată verifica cifra de afaceri şi numărul mediu de salariaţi.* Atenţie! Expertul va printa/ salva informaţiile din RECOM identificate pentru**solicitant,** acţionarii/ asociaţii acestuia, pentru a proba verificarea realizată. **Partenere**: Se verifică dacă în structura lui există entităţi**persoane juridice** care deţin mai mult de 25% sau solicitantul deţine mai mult de 25% din capitalul altei/altor persoane juridice. Dacă DA, se verifică calculul efectuat în Doc. 8, pe baza situaţiilor financiare (informaţii care se regăsesc peportalul*mfinante.gov.ro* , Secţiunea*Informaţii fiscale şi bilanţuri).* **Legate:** Dacă se constată că sunt îndeplinite condiţiile de **întreprindere legată prin intermediul altor persoane juridice** altfel cum sunt definite în art. 4, din Legea nr. 346/2004, expertul verifică datele menţionate în Doc. 8 în baza informaţiilor care se regăsesc pe portalul*mfinante.gov.ro*, Secţiunea*Informaţii fiscale şi bilanţuri.* În situaţia în care în urma verificărilor expertul constată că informaţiile din Doc.8 nu sunt conforme cu informaţiile furnizate prin RECOM şi pe*m.finanţe.ro*, va solicita prin formularul de informaţii suplimentare, redepunerea Doc. 8 cu rectificarea informaţiilor. **Persoane fizice** În cazul în care solicitantul se încadrează în tipul de **întreprindere legată prin intermediul unor persoane**			

	fiziceconform art. 44 din Legea 346/2004, expertul verifică corectitudinea informaţiilor completate în Doc 8 pe baza datelor RECOM online pentru persoanele**fizice române**. **Atenţie**! Conform art. 44 alin (4) din Legea 346/2004, *"întreprinderile între care există oricare din raporturile descrise la alin (1)-(3) prin intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice care acţionează de comun acord sunt de asemenea considerate întreprinderi legate, dacă îşi desfăşoară activitatea pe aceeaşi**piaţă relevantă** ori pe**pieţe adiacente**".* Conform alin (5) al aceluiaşi articol, "***o piaţă adiacentă****este acea piaţă a unui produs sau a unui serviciu situată direct în amonte sau în aval pe piaţa în cauză".* Pentru**persoanele fizice străine**verificarea se va face doar pe baza informaţiilor din Doc 8. Se verifică dacă persoana fizică a mai fost asociata în întreprinderi care au beneficiat de sprijin financiar prin sub-măsura 6.2 (naţional sau ITI) inclusiv de acelaşi tip de finanţare pentru activităţi neagricole obţinut prin Măsura 19.2 *"Implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală"*sau intervenţia DR 36 din PS 2023-2027. Se verifică în RECOM online dacă reprezentantul legal deţine calitatea de**asociat si administrator** cu puteri depline şi dacă acesta se regăseşte în structura altor forme de organizare conform OUG. 44/2008 sau Legea 31/1990. **Verificari calcul intreprinderi legate:** Daca doi sau mai multi solicitanti atat in cazul persoanelor fizice cat si in cazul persoanelor juridice**deţin împreună** actiuni/parti sociale/drepturi de vot în proporţie de cel puţin 50% plus 1 din totalul acţiunilor/ părţilor sociale /drepturilor de vot în două sau mai multe intreprinderi, se realizeaza calculul de intreprinderi legate pentru toate intreprinderile în care**acestia deţin impreuna** in diferite proportii cel puţin 50% plus 1 din totalul acţiunilor/ părţilor sociale /drepturilor de vot, conform prevederilor legii 346 şi Recomandarilor CE pentru calculul intreprinderilor legate. Exemple: 1. Dacă persoana fizică sau juridică (X) detine cel puţin 50% plus 1 din totalul acţiunilor/ părţilor sociale /drepturile de vot ale intreprindeii A si cel puţin 50% plus 1 din totalul acţiunilor/ părţilor sociale /drepturile de vot ale intreprindeii B, cele două întreprinderi (A si B) vor fi considerate intreprinderi legate. 2. Dacă persoanele fizice sau juridice (X si Y) detin cel puţin 50% plus 1 din totalul acţiunilor/ părţilor sociale /drepturile de vot ale intreprinderii A, in oricare dintre proportii si totodata aceleasi persoane fizice sau juridice (X si Y) detin de cel puţin 50% plus 1 din totalul acţiunilor/ părţilor sociale /drepturilor de vot ale intreprindeii B, cele două întreprinderi (A si B) vor fi considerate intreprinderi legate. Cele două persoane fizice sau juridice, împreună, vor fi considerate actionari majoritari in ambele intreprinderi si se vor cumula datele celor doua intreprinderi. Pentru exemplificare:			

	• intreprinderea/persoana fizică (X) detine 30% plus 1 acţiuni/parti sociale şi intreprinderea/persoana fizica (Y) deține 20% actiuni/părti sociale în intreprinderea A, totodată, • intreprinderea/persoana fizică (X) detine 20% plus 1 actiuni/părţi sociale şi intreprinderea/persoana fizică (Y) detine 30% actiuni/parti sociale in intreprinderea B, În urma calculului se vor cumula datele pentru intreprinderi legate astfel:**(A) 100% + (B) 100%.** **Observatie!** **În cazul asociaţilor/acționarilor persoane fizice, întreprinderile implicate în una dintre relațiile în cauză prin intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice care acționează în comun sunt de asemenea considerate întreprinderi legate dacă se angajează în activitatea lor sau într-o parte a activităţii lor pe aceeaşi piaţă relevantă sau pe piețe adiacente.** **O „piaţă adiacentă" este considerată a fi piaţa unui produs sau a unui serviciu situată direct în amonte sau în aval de piaţa relevantă.** Dupa caz, modalitatea de calculul pentru intreprinderi legate, se va aplica şi pentru mai mult de două intreprinderi în care se regăsesc aceleaşi persoane fizice sau juridice (X,Y…n) si deţin împreună cel puţin 50% plus 1 din totalul acţiunilor/ părţilor sociale /drepturilor de vot în oricare dintre proporţii, condiţia fiind ca aceştia să întrunească împreună cel puţin 50% plus 1 din totalul acţiunilor/ părţilor sociale /drepturilor de vot in cadrul intreprinderilor identificate, în care deţin calitatea de asociaţi/acţionari. **Atenţionare!** Prin intermediul persoanelor fizice care deţin calitatea de asociati/acţionari în cadrul a două sau mai multor intreprinderi, nu se va realiza calculul pentru intreprinderi partenere şi nu se va întocmi fişa de parteneriat conform prevederilor Legii 346/2003 si a Recomandarilor CE- modelul de calcul prezentat în Ghidul pentru IMM-uri, pentru persoane juridice. Prin intermediul persoanelor fizice (asociaţi/acţionari), intreprinderile pot fi numai "legate"**numai în situaţiile în care intreprinderile respective activează pe piaţa relevantă (aceiaşi piaţă) sau pe piețe adiacente (amonte și/sau aval).** Dacă o microintreprindere A, este legată cu o altă intreprindere mijlocie, B, pentru încadrarea in categoria de întreprindere mică, mijlocie sau microîntreprindere se vor analiza situaţiile financiare ale firmei legate, aferente anilor anteriori depunerii proiectului. În urma calculului se va verifica daca aceste plafoane au fost depasite de firma legată (B) in două exerciţii financiare consecutive, iar dacă au fost depasite firma A va fi incadrata in aceeasi categorie cu firma B. **Verificări generale**: *Pentru verificările ce vizează firme înființate înainte de anul 2000 se vor lua în considerare Numele și Data Naşterii persoanei verificate iar pentru perioada ulterioară anului 2000, CNP –ul.* *În funcție de cota de participare se realizeaza c*alculul numarului mediu de salariati si a cifrei de afaceri conform			

	precizarilor din Legea nr. 346/2004, art. 4 şi Ghidul IMM respectiv încadrarea în categoria de microîntreprindere, întreprindere mică **la momentul depunerii cererii de finanţare.** Pentru intreprinderea nou infiintata, numarul de salariati este cel declarat in Declaratia privind incadrarea intreprinderii in categoria intreprinderilor mici si mijlocii si poate fi diferit de numarul de salariati prevazut in proiect. Expertul va atasa print-screen–urile şi Cerificatele Constatatoare din RECOM identificate pentru solicitant, acţionarii/ asociaţii acestuia, pentru a incheia verificarea realizată. **Notă**:*Solicitantul poate depăşi categoria de microintreprindere/intreprindere mica pe perioada de implementare a proiectului.* *Se verifică, în RECOM, dacă solicitantul este înscris la ONRC. În cazul în care solicitantul nu se regăseşte in RECOM online sau la ONRC înregistrat cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă* Daca exista neconcordante intre verificarile realizate prin intermediul ONRC, Declaraţia privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici şi mijlocii şi Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate, se vor solicita informatii suplimentare pentru corectarea acestora. În cazul în care, în procesul de verificare a documentelor din dosarul Cererii de Finanţare, se constată omisiuni privind bifarea anumitor casete (inclusiv din Cererea de Finanţare sau Declaratiile pe propria raspundere) sau omiterea semnării anumitor pagini de către solicitant/ reprezentantul legal, iar din analiza proiectului expertul constată că aceste carenţe sunt cauzate de anumite erori de formă sau erori materiale, expertul solicita informaţii suplimentare. Totodată, expertul va solicita informaţii suplimentare in cazul in care*in structura actionariatului sunt* ***persoane fizice sau juridice inregistrate în altă ţară*** *care deţin părţi sociale/ acţiuni in proportie mai mare de 25%* Dacă în urma verificării documentelor conform metodologiei se constată respectarea condiţiilor impuse, expertul bifează**„DA”** pentru îndeplinirea criteriului de eligibilitate. În caz contrar expertul bifează căsuţa**”NU”**, motivează poziţia lui la rubrica Observaţii, iar cererea de finanţare va fi declarată**neeligibilă**.**Se continuă verificarea eligibilităţii**.			
EG 2	**Solicitantul nu trebuie să fie în insolvenţă sau incapacitate de plată;** *Solicitantul trebuie să fi semnat Declaraţia F a Cererii de Finanţare.* *Documente de verificat:* Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC. Secţiunea F- Declaraţie pe propria răspundere a solicitantului. **Metodologia de verificare:** Pentru toate tipurile de întreprinderi se verifică Certificatul constatator din ONRC pentru a se putea identifica eventualele decizii de insolvenţă şi se verifică Buletinul procedurilor de	☐	☐	

	insolvenţă pe site-ul Ministerului justiţiei – Oficiul naţional al Registrului Comerţului https://portal.onrc.ro/ONRCPortalWeb/ONRCPortal.portal. Expertul verifică dacă solicitantul şi-a însuşit Declaraţia pe propria răspundere a solicitantului – secţiunea F din cadrul Cererii de finanţare. Dacă în urma verificării documentelor se constată respectarea condiţiilor impuse, expertul bifează în căsuţa corespunzătoare**"DA".** În caz contrar, expertul bifează în căsuţa**"NU"**, motivează poziţia lui la rubrica "Observaţii", iar cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă.			
EG 3	**Investiţia se încadrează în cel puţin una dintreacţiunile eligibile din cadrul intervenţiei.** *Se verifică dacă Planul de Afaceri propune o acţiune eligibilă conform Fişei Intervenţiei nr. 3.* **Acţiuni eligibile:** **•Servicii de alimentaţie publică, inclusiv punct gastronomic local.** **•Comercializarea produselor proprii direct către consumatori, inclusiv facilitându-le recoltarea produselor din grădină.** **•Eficientizarea energetică şi digitalizarea întreprinderilor, ca activităţi secundare** **Doc. 1** Planul de afaceri. Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC. Codurile CAEN eligibile pentru finanţare în cadrul Intervenţiei nr. 3 **Doc. 16** – Alte documente (după caz): *a) Documente pentru demonstrarea activităţii agricole solicitant cu cod CAEN 01__:* *-copii documente de înscriere la APIA/Registrul Exploataţiei ANSVSA/Registrul Agricol;* *-document însuşit de un expert contabil din care să rezulte că solicitantul a obţinut venituri din activităţi agricole.* *b) Documente pentru demonstrarea activităţii agricole persoană fizică* *-Atestat de producător.* **Metodologia de verificare:** Se verifică în baza de date a serviciului online RECOM dacă solicitantul este înregistrat cu codul/codurile CAEN al activităţii/activităţilor care se finanţează prin proiect, corelat cu activităţile descrise în Planul de Afaceri şi cu activităţile prevăzute în CAEN Rev. 3 şi dacă acestea se regăsesc în codurile CAEN eleigibile la finanţare. În situaţia în care codul/codurile CAEN aferent/aferente activităţii propuse prin proiect nu se regăseşte între codurile CAEN ale solicitantului, cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă. În cazul în care solicitantul are/a avut autorizat codul/codurile CAEN propus/propuse prin Cererea de Finanţare/Planul de Afaceri se va verifica declaraţia întocmită şi asumată prin semnătură de către un expert contabil, din care să reiasă faptul că întreprinderea nu a desfăşurat niciodată activitatea	☐	☐	

	aferentă codului/codurilor CAEN pentru care se solicită finanţare. **<u>CF este neeligibilă dacă:</u>** Solicitantul are codul/codurile CAEN autorizat/autorizate, a depus declaraţia expertului contabil dar din aceasta NU rezultă în mod explicit că acesta nu a desfăşurat activitatea pentru care solicită finanţare – expertul bifează în căsuţa corespunzătoare ”NU”. Solicitantul are codul/codurile CAEN autorizat/autorizate şi NU a depus declaraţia expertului contabil – expertul bifează în căsuţa corespunzătoare ”NU”. **<u>CF este eligibilă dacă:</u>** Solicitantul are codul CAEN autorizat şi a depus declaraţia expertului contabil din care rezultă că NU a desfăşurat activitatea aferentă codului/codurilor CAEN pentru care solicită finanţare – expertul bifează în căsuţa corespunzătoare ”DA”. **Verificări cu privire la Punctele Gastronomice Locale** **Doc. 1 –**Plan de afaceri Doc. 2 – Documente pe care solicitanţii trebuie să le prezinte pentru terenurile şi clădirile aferente obiectivelor prevăzute în Planul de Afaceri. Se verifică dacă Punctul Gastronomic Local va funcţiona la sediul social sau la punctul de lucru al solicitantului. Localizarea Punctelor Gastronomice Locale propuse spre finanţare trebuie să fie în teritoriul GAL ”Dealurile Sultanului”. Se verifică dacă solicitantul are înregistrat cu codul CAEN 5611 – Restaurante. Pot exista două situaţii pentru demonstrarea activităţii agricole: 1. Dacă solicitantul este producător agricol, se verifică prin Serviciul online RECOM dacă acesta este înregistrat cu codul CAEN 01 – Agricultură, vânătoare şi servicii anexe, aferent activităţii agricole. Se verifică documentele de înscriere la APIA/ Registrul exploataţiei ANSVSA/ Registrul Agricol. Se verifică documentul însuşit de un expert contabil din care să rezulte că solicitantul a obţinut venituri din activităţi agricole. 2. Dacă solicitantul nu este producător agricol, titularul/ asociatul/ acţionarul majoritar, care deţine minim 50% din acţiuni, trebuie să deţină Atestat de producător eliberat persoanei fizice neautorizate conform Legii 145/2014. Activitatea agricolă trebuie menţinută pe toată perioada de desfăşurare a activităţii finanţate prin proiect. Dacă în urma verificării documentelor se constată respectarea condiţiilor impuse, expertul bifează**”DA”.** În caz contrar expertul bifează**”NU”** şi motivează poziţia lui la rubrica ”Observaţii”, iar cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă. Se continuă verificarea eligibilităţii.			
EG 4	**Investiţia trebuie să se realizezeîn teritoriul GAL ”Dealurile Sultanului”** *Amplasamentul investiţiei propuse prin Planul de Afaceri trebuie să fie pe teritoriul uneia dintre localităţile componente ale GAL Dealurile Sultanului.* **Documente de verificat:**	☐	☐	

	-Cererea de Finanţare **-Doc. 1** - Planul de Afaceri. -Baza de date a serviciului RECOM a ONRC. **-Secţiunea F** a Cererii de Finanţare – Declaraţie pe propria răspundere – că va deschide punct de lucru în teritoriul GAL, cu codul/codurile CAEN al activităţii/ activităţilor pentru care solicit finanţare, când voi îndeplini condiţiile, conform legislaţiei în vigoare. **Doc. 2 –**Documente pe care solicitanţii trebuie să le prezinte pentru terenurile şi clădirile aferente obiectivelor prevăzute în planul de Afaceri. *În cazul solicitanţilor Persoane Fizice Autorizate, Întreprinderi Individuale, care deţin în proprietate terenul aferent investiţiei, în calitate de persoane fizice împreună cu soţul/soţia,**se vor depune atât documentul prin care a fost dobândit terenul de persoane fizică**, conform documentelor de la punctul 2.1, cât şi**declaraţia soţului/soţiei prin care îşi dă acordul referitor la realizarea şi implementarea proiectului de către PFA, II, pe toată perioada de valabilitate a contractului cu AFIR**:* **Metodologia de verificare:** –Se verifică, prin serviciul online RECOM, dacă sediul şi punctul/punctele de lucru existente, inclusiv locaţia unde se va desfăşura activitatea pentru care se solicită finanţarea propusă prin proiect conform Cererii de Finanţare, sunt localizate în teritoriul GAL Dealurile Sultanului şi sunt în concordanţă cu informaţiile prezentate în Planul de Afaceri. În situaţia în care punctul de lucru aferent investiţiei vizate nu este constituit în momentul depunerii cererii de Finanţare, se pot verifica pct. 8 din Declaraţia pe propria răspundere – secţiunea F din cererea de Finanţare. Se verifică dacă informaţiile cuprinse în Doc. 2 sunt în concordanţă cu Planul de Afaceri. 2.1 **Pentru proiecte care presupun realizarea de lucrări de construcţie sau achiziţia de utilaje/ echipamente cu montaj, iar lucrările aferente construcţiei/ montajului acestor echipamente necesită obţinerea autorizaţiei de construire (încadrate în categoria 9.6.1), se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:** a) **Dreptul de proprietate privată** Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisurile constatatoare ale unui act juridic civil, jurisdicţional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum: - Actele juridice translative de proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donaţie, schimb, etc; - Actele juridice declarative de proprietate, precum împărţeala judiciară sau tranzacţia; - Actele jurisdicţionale declarative, precum hotărârile judecătoreşti cu putere de res-judecata, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare, etc. - Actele jurisdicţionale, precum ordonanţele de adjudecare. b) **Dreptul de concesiune**			

	Contract de concesiune, încheiat în conformitate cu legislația în vigoare, care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie. În cazul contractului de concesiune pentru clădiri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice dacă pentru clădirea concesionată există solicitări privind retrocedarea. În cazul contractului de concesiune pentru terenuri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice: - suprafața concesionată la zi – dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces; - situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract, dacă concesionarul și-a respectat graficul de plată a redevenței și alte clauze. c) **Dreptul de superficie.** Contract de superficie care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie. NOU! AFIR va obține Extrasul de carte Funciară aferent imobilului (teren/ clădire) pe baza datelor cadastrale înscrise de către solicitant în Cererea de Finanțare în secțiunea dedicată. Solicitanții trebuie să se asigure că vor introduce datele corecte în secțiunea A10 dedicată din Cererea de Finanțare. Se va verifica dacă extrasul de carte Funciară pentru informare conține planul parcelar cu localizare certă. Nu se acceptă la depunerea Cererii de Finanțare Extras de Carte Funciară pentru informare cu mențiunea ”imobil înregistrat în planul cadastral fără localizare certă datorită lipsei planului parcelar”. Expertul evaluator poate solicita informații suplimentare și încheierea de carte funciară emisă de OCPI, dacă consideră necesar. Totodată, expertul poate solicita prin informații suplimentare și extrasul de carte funciară numai dacă, din cauza unor probleme tehnice/erori introducere date de cadastru în Cererea de Finanțare, nu poate fi accesat extrasul de carte funciară aferent solicitantului. 2.2. **Pentru proiectele care propun lucrări de construcții, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj NU presupune lucrări care necesită obținerea autorizației de construire, se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției care să certifice, după caz:** a) dreptul de proprietate privată; b) dreptul de concesiune; c) dreptul de superficie, d) dreptul de uzufruct;			

	e) dreptul de folosinţă cu titlul gratuit; f) împrumutul de folosinţă (comodat); g) dreptul de închiriere / locaţiune De ex.: contract de cesiune, contract de concesiune, contract de locaţiune/ închiriere, contract de comodat. Definiţiile drepturilor reale/ de creanţă şi ale tipurilor de contracte din cadrul acestui criteriu trebuie interpretate în accepţiunea Codului Civil în vigoare la data lansării prezentului ghid. AFIR va obţine Extrasul de Carte Funciară aferent imobilului (teren/clădire) pe baza datelor cadastrale înscrise de către solicitant în Cererea de Finanţare în secţiunea dedicată. Solicitanţii trebuie să se asigure că vor introduce datele corecte în secţiunea A10 din Cererea de Finanţare. Atenţie! Verificarea Extrasului de carte Funciară este necesară numai în situaţia în care documentele de la punctul 2.2 a,b,c,d,e,f, g de mai sus NU sunt încheiate în formă autentică de către un notar public sau NU sunt emise de o autoritate publică sau NU sunt dobândite printr-o hotărâre judecătorească. În cazul în care documentele de la 2.2 a, b, c, d ,e f, g de mai sus sunt încheiate în formă autentică de către un notar public sau sunt emise de o autoritate publică sau sunt dobândite printr-o hotărâre judecătorească, se verifică doar documentele da la punctul 2.2. În situaţia în care imobilul pe care se execută investiţia nu este liber de sarcini (ipotecat în vederea constituirii unui credit) expertul verifică acordul creditorului privind execuţia investiţiei şi graficul de rambursare a creditului. Expertul evaluator poate solicita informaţii suplimentare şi încheierea de carte funciară emisă de OCPI, dacă consideră necesar. Totodată, expertul poate solicita prin informaţii suplimentare şi extrasul de carte funciară numai dacă, din cauza unor probleme tehnice/erori introducere date de cadastru în Cererea de Finanţare, nu poate fi accesat extrasul de carte funciară aferent solicitantului. În cadrul actelor/contractelor de clauze se solicită informaţii suplimentare pentru a dovedi că acestea nu vor afecta investiţia propusă. Dacă se regăsesc astfel de cauze se solicită informaţii suplimentare pentru a dovedi că acestea nu vor afecta investiţia propusă. În cazul solicitanţilor Persoane Fizice Autorizate sau Întreprinderi Individuale care deţin în proprietate terenul aferent investiţiei, în calitate de persoane fizice împreună cu soţul/soţia, se vor verifica la ”Alte documente” atât documentul prin care a fost dobândit terenul de persoana fizică, conform documentelor de la punctul 2.1, cât şi declaraţia soţului/soţiei prin care îşi dă acordul referitor la realizarea şi implementarea proiectului de către PFA sau II, pe toată perioada de valabilitate a contractului cu AFIR. Ambele documente vor fi încheiate la notariat în formă autentică. Dacă în urma verificării documentelor se constată respectarea condiţiilor impuse, expertul bifează**”DA”**. În caz contrar bifează**”NU”**, motivează poziţia li la rubrica ”Observaţii”, iar cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă. Se continuă verificarea			

	eligibilității.			
EG 5	**Solicitantul trebuie să prezinte unPlan de afacerI** *Se verifică existența Planului de afaceri.* **Documente de verificat:** **Doc. 1** Plan de Afaceri Se va verifica dacă Planul de Afaceri este prezentat și completat conform modelului cadru din Anexa 2 la Ghidul Solicitantului. În situația în care P.A. depus împreună cu Cererea de Finanțare nu respectă modelul cadrul sau are un capitol necompletat, cererea de finanțare este neeligibilă prin nerespectarea EG 5. Expertul verifică dacă din Planul de Afaceri reiese că activitatea/activitățile pentru care se solicită finanțarea se regăsește/regăsesc în Anexa 5 – Lista codurilor CAEN eligibile pentru finanțare în cadrul Intervenției nr. 3 la Ghidul Solicitantului Sunt eligibile proiectele care propun activități aferente unuia sau mai multor coduri CAEN (Rev.3) incluse în Anexa nr. 5, în situația în care aceste coduri se completează, dezvoltă sau se optimizează reciproc. Expertul verifică dacă activitățile aferente activităților propuse prin proiect se completează, dezvoltă sau se optimizează reciproc. **Expertul verifică dacă din Planul de Afaceri reiese că activitatea/activitățile pentru care solicită finanțarea va/vor fi desfășurată/desfășurate în teritoriul GAL Dealurile Sultanului 2023-2027.** **Se verifică dacă în Planul de afaceri sunt menționate minimum 2 – maximum 5 categorii de obiective specifice.** Se verifică dacă procentul este stabilit pentru fiecare obiectiv specific în parte în funcție de importanța acestuia la îndeplinirea obiectivului general al proiectului. Se verifică dacă ponderea fiecărui obiectiv specific este de minim 10% iar suma tuturor procentelor aferente obiectivelor specifice este 100%. În situația în care ponderea aferentă unui obiectiv specific este mai mică de 10% și/sau suma ponderilor tuturor obiectivelor specifice diferă de 100%, cererea de finanțare este declarată neeligibilă. ***Planul de Afaceri*** *se completează utilizând Anexa 2 la Ghidul Solicitantului și va include cel puțin următoarele:* •***Elaboratorul*** *proiectului,* ***data*** *întocmirii acestuia;* •***Titlul*** *proiectului și* ***durata*** *de implementare;* •***Datele generale*** *ale solicitantului;* •***Prezentarea situației economice inițiale*** *ale solicitantului (istoricul activității)* •***Prezentarea etapelor pentru dezvoltarea noilor activități*** *ale solicitantului* •***Prezentarea obiectivelor*** *(general și cele specifice) - care se intenționează a fi atinse prin realizarea investițiilor propuse prin planul de afaceri*	☐	☐	

	•***Descrierea etapelor*** *pentru dezvoltarea activtăţii neagricole* •***Evaluarea principalelor riscuri****.* ***Obiectivul obligatoriu de îndeplinit*** *constă în dovada desfăşurării activităţilor comerciale în cadrul proiectului: documente aferente producţiei/serviciilor comercializate sau a activităţilor prestate de* ***minimum 10% din valoarea primei tranşe de plată****. Acesta trebuie realizat până cel târziu la depunerea celei de-a doua Cereri de plată.* *Obiectivul obligatoriu de îndeplinit (comercializarea sau prestarea activităţilor) nu poate fi inclus în cadrul obiectivelor specifice.* **Expertul verifică prezentarea acestor informaţii de mai sus în Planul de Afaceri.** Se verifică dacă au fost detaliate activităţile necesare pentru atingerea obiectivelor specifice şi dacă stabilirea acestora este realizată în concordanţă cu obiectivele specifice propuse. Se verifică dacă în Planul de Afaceri au fost cuprinse costuri neeligibile, aşa cum sunt prevăzute în Fişa Intervenţiei nr. 3 şi în cuprinsul prezentului ghid. **Prevederi privind mijloacele de transport marfă:** Vor fi considerate ca şi cheltuieli eligibile numai, mijloacele de transport marfă necesare bunei desfăşurări a activităţilor proiectului, respectiv pentru transportul rutier in cont propriu aferent producţiei proprii. Caracteristicile si utilizarea acestora trebuie să se încadreze in definiţia de la punctul**41*transport rutier în cont propriu de mărfuri***din Ordonanţa Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările şi completările ulterioare - transportul rutier de mărfuri efectuat cu respectarea condiţiilor prevăzute la art. 1 alin. (5) lit. d) din Regulamentul (CE) nr. 1.072/2009, respectiv cu indeplinirea urmatoarelor conditii: (i) mărfurile transportate aparţin întreprinderii sau au fost vândute, cumpărate, date spre închiriere sau închiriate, produse, extrase, transformate sau reparate de întreprinderea respectivă; (ii) deplasarea are drept scop transportarea mărfurilor din sau către întreprindere ori mutarea acestora, fie în cadrul întreprinderii, fie în afara acesteia, în scopuri proprii; (iii) autovehiculele utilizate pentru astfel de transporturi sunt conduse de personal angajat de către întreprindere sau pus la dispoziţia acesteia în temeiul unei obligaţii contractuale; (iv) vehiculele care transportă mărfurile sunt în proprietatea întreprinderii sau au fost cumpărate în rate si (v) transportul nu constituie decât o activitate auxiliară ansamblului de activităţi desfăşurate de întreprindere; Totodată, se acceptă ca fiind cheltuieli eligibile pentru activităţile neagricole în scop economic**mijloacele de transport specializate**necesare pentru activitatea proiectului. Necesitatea şi oportunitatea achiziţionării mijlocului de transport trebuie precizată în proiect, în concordanţă cu acţiunile propuse. **Achiziţia de teren este eligibilă in Planul de Afaceri în limita a 10% din valoarea sprijinului acordat, ca acţiune in**			

	cadrul unui obiectiv, cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor cerinţe: -**Terenul achiziţionat suplimentar pentru activităţile propuse prin Planul de afaceri va fi în acelaşi UAT** unde este locaţia de implemntare a proiectului, pentru care solicitantul a prezentat la Cererea de Finanţare documente de drept real/de creanţă; -o acţiune din cadrul unui obiectiv specific asumat in Planul de afaceri va fi achiziţionarea terenului; -în Planul de afaceri se va menţiona obligatoriu localitatea (la nivel de UAT comună) în care va fi achiziţionat terenul aferent realizării activităţilor propuse prin proiect; -solicitantul/ beneficiarul se angajează în Planul de Afaceri să implementeze proiectul în localitatea respectivă, menţionată în Planul de afaceri; -achiziţionarea unei construcţii poate fi eligibilă numai împreună cu terenul aferent, valoarea totală teren+construcţie trebuie să se încadreze în limita a 10% din valoarea sprijinului acordat. **Atenţie!**Nu se acceptă achiziţia apartamentelor/ birourilor în spaţii rezidenţiale, respectiv, de birouri. Achiziţia de teren construit/ neconstruit poate fi facută strict în limita valorii maxime de 10% din valoarea sprijinului acordat, chiar daca se utilizeaza si alte surse de finanţare private. În cazul în care valoarea terenului construit/ neconstruit depăşeşte limita de 10%, diferenţa va firecuperată la tranşa a doua de plată. În cazul în care diferenţa este mai mare decât cea de-a doua tranşă de plată, se constituie, în completare, un**debit de recuperat din prima tranşă de plată**. Suma recuperată de la solicitant nu va putea depăşi valoarea proiectului. **Se verifică dacă prin proiect solicitantul propune activităţi în arii naturale, dacă proiectul impune.** În acest caz, expertul verifică acordul administratorului/ custodelui ariei naturale respective în cazul în care activitatea prin proiect impune. **Se verifică dacă prin activităţile propuse în Planul de afaceri solicitantul asigură fezabilitatea proiectului şi continuitatea activităţii după încetarea acordării sprijinului, pe toată perioada de execuţie şi monitorizare a proiectului.** **Se verifică dacă la întocmirea Planului de afaceri cheltuielile operaţionale propuse salarii, materii prime, materiale consumabile, alte cheltuieli cu capitalul de lucru deservesc exclusiv şi contribuie la realizarea Planului de Afaceri.** **Se asigură dacă activităţile propuse prin proiect asigură infrastructura necesară (echipamente, utilaje, dotări, etc.) şi în secundar, capitalul de lucru (achiziţie materii prime, materiale, etc).** **În situaţia în care activităţile propuse prin proiect nu asigură infrastructura necesară (echipamente, utilaje, dotări, etc,) şi, în secundar capitalul de lucru (achiziţie materii prime, materiale, etc.), se consemnează nerespectarea criteriului EG 5 GAL, iar cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă.**			

	Se verifică dacă solicitantul prezintă modalitatea în care va asigura continuitatea activităţilor finanţate prin proiect după acordarea celei de a doua tranşe de plată. **În situaţia în care această cerinţă nu este prezentată în Planul de Afaceri expertul va solicita informaţii suplimentare, iar dacă răspunsul nu cuprinde informaţiile solicitate, se constată nerespectarea EG 5 GAL şi cererea de finanţare este declarată neeligibilă.** **În situaţia în care prin proiect nu se realizează un flux complet al activităţii propuse prin planul de afaceri (nu sunt cuprinse în carul acţiunilor propuse toate elementele necesare realizării produsului sau prestării serviciului), cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă.** **Expertul verifică dacă solicitantul a propus prin PA producţie comercializată sau activităţi prestate în procent de minimum 10% din valoarea primei tranşe de plată şi modalitatea propusă de acesta pentru realizarea acestui obiectiv obligatoriu de îndeplinit.** **Nu constituie motiv de neeligibilitate situaţia în care solicitantul îşi propune realizarea procentului asumat într-o perioadă mai scurtăde 33 luni, cu condiţia ca prognoza să fie completată pe întreaga perioadă de 33 luni.** **Notă: Pentru beneficiarul platitor de TVA, valoarea producţiei comercializate sau a serviciilor prestate se calculează fără TVA.** **NU se verifică valoric resursele financiare.** **Pe parcursul verificării Planului de Afaceri expertul evaluator poate solicita informaţii suplimentare, dar care să nu afecteze condiţiile de eligibilitate şi selecţie.** În cazul în care expertul constată că solicitantul a a prezentat un Plan de Afaceri şi acesta a fost întocmit conform cerinţelor expertul bifează**"DA".** În cazul in care solicitantul nu a prezentat un Plan de Afaceri sau acesta nu a fost întocmit conform cerinţelor, expertul va bifa**"NU"** iar cererea de finantare va fi declarată neeligibilă. Se continua verificarea eligibilitatii.			
EG 6	**Planul de Afaceri prevedecrearea a cel puţin un loc de muncă.** *Se verifică dacă în Planul de Afaceri există un obiectiv specific ce prevede crearea unui loc de muncă. Locul de muncă, cu normă întreagă, va fi creat până la depunerea cererii de plată pentru a doua tranşă.* **Documente de verificat:** **Doc. 1** Plan de Afaceri Se verifică în Planul de afaceri dacă există un obiectiv specific ce prevede crearea a cel puţin un loc de muncă. Se vor lua în considerare doar locurile de muncă nou create, cu normă întreagă. Se vor puncta doar locurile de muncă aferente investiţiilor suportate din cheltuieli eligibile. Dacă în urma verificării documentelor se constată respectarea condiţiilor impuse, expertul bifează "DA". În caz contrar, expertul bifează "NU", motivează poziţia lui la rubrica "Observaţii", iar	☐	☐	

	cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă. Se continuă verificarea eligibilităţii.			
EG 7	**Investiţia trebuie să se încadreze întipul de sprijin prevăzut pentru intervenţie** *Investiţia propusă prin Planul de Afaceri trebuie să se încadreze în tipul de acţiuni eligibile ale Intervenţiei nr. 3.* **Documente de verificat:** **Doc. 1** Plan de Afaceri **Anexa nr.5** – Lista codurilor CAEN eligibile pentru finanţare în cadrul Intervenţiei nr. 3. **Declaraţie întocmită şi asumată prin semnătură de către un expert contabil.** **Doc. 16. Alte documente justificative**– Atestat de producător, documente pentru dovedirea activităţii agricole, documentul însuşit de un expert contabil din care să rezulte că solicitantul a obţinut venituri din activităţi agricole, dacă este cazul. Expertul verifică dacă, în conformitate cu fişa intervenţiei nr. 3 –*Sprijinirea structurilor de alimentaţie publică şi de vânzare a produselor locale din teritoriul GAL din cadrul SDL 2023 – 2027 GAL "Dealurile Sultanului",* **investiţia propusă prin Planul de afaceri se încadrează în următoarele tipuri de acţiuni eligibile:** 1. **Servicii de alimentaţie publică, inclusiv punctul Gastronomic Local;** 2. **Comercializare produse alimentare proprii, direct către consumatori, inclusiv facilitându-le recoltarea produselor din grădină.** 3. **Eficientizarea energetică şi digitalizarea întreprinderilor, ca activităţi secundare.** **Este eligibilă înfiinţarea de unităţi de alimentaţie publică definite conform Hotărârii de Guvern nr. 843/1999, neincluse în structurile de primire turistică, şi a punctelor gastronomice locale definite conform Legii 412/2023.** Expertul verifică dacă din Planul de Afaceri reiese că activitatea/activităţile pentru care se solicită finanţarea se regăseşte/regăsesc în Anexa 5 – Lista codurilor CAEN eligibile pentru finanţare în cadrul Intervenţiei nr. 3 la Ghidul Solicitantului Sunt eligibile proiectele care propun activităţi aferente unuia sau mai multor coduri CAEN (Rev.3) incluse în Anexa nr. 5, în situaţia în care aceste coduri se completează, dezvoltă sau se optimizează reciproc. În situaţia în care codul/codurile CAEN aferent/aferente activităţii propuse prin proiect nu se regăsesc/regăseşte între codurile CAEN ale solicitantului, cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă. **În cazul în care solicitantul are/a avut autorizat codul/codurile CAEN** propus/propuse prin Cererea de Finanţare/Planul de Afaceri**se va verifica declaraţia întocmită şi asumată prin semnătură de către un expert contabil, din care să reiasă faptul că întreprinderea nu a desfăşurat niciodată activitatea aferentă codului/codurilor CAEN pentru care se**	☐	☐	

	solicită finanţare. ***<u>Pentru Punct Gastronomic Local:</u>*** Se verifică dacă Punctul Gastronomic Local va funcţiona la sediul social şi/sau la punctul de lucru al solicitantului. Localizarea Punctelor Gastronomice Locale propuse spre finanţare trebuie să fie în teritoriul GAL "Dealurile Sultanului". Se verifică dacă solicitantul este înregistrat cu codul CAEN 5611 – Restaurante. Pot exista două situaţii pentru demonstrarea activităţii agricole: 1. Dacă solicitantul este producător agricol, se verifică prin Serviciul online RECOM dacă acesta este înregistrat cu codul CAEN 01 – Agricultură, vânătoare şi servicii anexe, aferent activităţii agricole. Se verifică documentele de înscriere la APIA/ Registrul exploataţiei ANSVSA/ Registrul Agricol. Se verifică documentul însuşit de un expert contabil din care să rezulte că solicitantul a obţinut venituri din activităţi agricole. 2. Dacă solicitantul nu este producător agricol, titularul/ asociatul/ acţionarul majoritar, care deţine minim 50% din acţiuni, trebuie să deţină Atestat de producător eliberat persoanei fizice neautorizate conform Legii 145/2014. Activitatea agricolă trebuie menţinută pe toată perioada de desfăşurare a activităţii finanţate prin proiect. Dacă în urma verificării documentelor se constată respectarea condiţiilor impuse, expertul bifează **"DA".** În caz contrar, expertul bifează**"NU",**motivează poziţia lui la rubrica "Observaţii", iar cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă. Se continuă verificarea eligibilităţii.			
EG 8	**Solicitantul are capital social integral privat** *Întreprinderea solicitantului trebuie să aibă 100% capital privat. Se verifică în RECOM Online.* **Documente de verificat:** **Doc. 1** Plan de Afaceri Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC. Cerere de finanţare Se verifică dacă informaţiile din cadrul Cererii de finanţare şi din planul de Afaceri privind solicitantul sunt corecte şi corespund informaţiilor din baza de date a serviciului online RECOM a ONRC. Se verifică Certificatul constatator din ONRC pentru a se putea identifica daca întreprinderea are capital privat 100%. Dacă în urma verificării documentelor se constată respectarea condiţiilor impuse, expertul bifează **"DA".** În caz contrar, expertul bifează**"NU",**motivează poziţia lui la rubrica "Observaţii", iar cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă. Se continuă verificarea eligibilităţii.	☐	☐	
EG 9	**Sediul social şi/sau punctul de lucru unde se desfăşoară activitatea aferentă investiţiei finanţate,sunt situate în teritoriul GAL Dealurile Sultanului** *Solicitantul trebuie să-şi desfăşoare activitatea propusă prin*	☐	☐	

	proiect în spaţiul GAL Dealurile Sultanului, sediul social şi/sau punctul de lucru pentru activităţile aferente investiţiei finanţate prin proiect, trebuie să fie amplasate în spatiul GAL. Solicitantul poate detinesediul social şialte puncte de lucru (care nu sunt aferente activitatii finantate prinPA) si in afara teritoriului GAL. *Dacă punctul de lucru nu este inregistrat, se verifică existenţa angajamentului (dacă solicitantul a semnat partea F a Cererii de Finanţare).* **Documente de verificat:** **DOC 1** – Plan de afaceri. Cerere de finanţare. Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC. Secţiunea F a cererii de finanţare – Declaraţie pe propria răspundere că va deschide punct de lucru în teritoriul GAL, cu codul/codurile CAEN al activităţii/ activităţilor pentru care solicit finanţare (pentru investiţii noi, dacă este cazul) când va îndeplini condiţiile, conform legislaţiei în vigoare. Se verifica, prin serviciul online RECOM, daca sediul social şi punctul/punctele de lucru existente, inclusiv locaţia unde se va desfăşura activitatea pentru care se solicită finanţare propuse prin proiect conform Cererii de Finanţare, sunt localizate în teritoriul GAL Dealurile Sultanului şi sunt în concordanţă cu informatiile prezentate in Planul de Afaceri. În situaţia în care punctul de lucru aferent investiţiei vizate de proiect nu este constituit la momentul depunerii Cererii de Finanţare, se verifica pct. 8 din Declaraţia pe propria răspundere- F din Cererea de Finanţare. În situaţia în care solicitantul are punctul/punctele de lucru aferent preiectului în afara teritoriului GAL Dealurile Sultanului cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă. Dacă în urma verificării documentelor se constată respectarea condiţiilor impuse, expertul bifează **"DA".** În caz contrar, expertul bifează**"NU",**motivează poziţia lui la rubrica "Observaţii", iar cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă. Se continuă verificarea eligibilităţii.			
EG 10	**Codul CAEN pentru care se solicită finanţare este eligibil în cadrul apelului de proiecte (lista codurilor CAEN este prezentată în Ghidul Solicitantului)** *Se verifică dacă codul/codurile CAEN dacă este/sunt eligibil/eligibile conform precizărilor din Ghidul Solicitantului.* **Documente de verificat:** **Doc. 1** Plan de Afaceri Anexa nr. 5 - Lista codurilor CAEN eligibile pentru finanţare în cadrul Intervenţiei nr. 3 **Baza de date a serviciului RECOM** a ONRC. **Secţiunea F** a Cererii de Finanţare – Declaraţie pe propria răspundere – că va deschide punct de lucru în teritoriul GAL,**cu codul/codurile CAEN al activităţii/ activităţilor pentru care solicit finanţare, când voi îndeplini condiţiile, conform legislaţiei în vigoare.** **Anexa nr. 5 -Lista codurilor CAEN eligibile pentru**	☐	☐	

	finanţare în cadrul Intervenţiei nr. 3 **Baza de date a serviciului RECOM** a ONRC. **Secţiunea F** a Cererii de Finanţare – Declaraţie pe propria răspundere – că va deschide punct de lucru în teritoriul GAL,**cu codul/codurile CAEN al activităţii/ activităţilor pentru care solicit finanţare, când voi îndeplini condiţiile, conform legislaţiei în vigoare.** **Declaraţia întocmită şi asumată prin semnătură de către un expert contabil**, din care să reiasă faptul că întreprinderea nu a desfăşurat niciodată activitatea aferentă codului/codurilor CAEN pentru care se solicită finanţare Expertul verifică dacă din Planul de Afaceri reiese că activitatea/activităţile pentru care se solicită finanţarea se regăseşte/regăsesc în Anexa nr. 5 – Lista codurilor CAEN eligibile pentru finanţare în cadrul Intervenţiei nr. 3 la Ghidul Solicitantului Sunt eligibile proiectele care propun activităţi aferente unuia sau mai multor coduri CAEN (Rev.3) incluse în Anexa nr. 5, în situaţia în care aceste coduri se completează, dezvoltă sau se optimizează reciproc. În situaţia în care codul/codurile CAEN aferent/aferente activităţii propuse prin proiect nu se regăseşte între codurile CAEN ale solicitantului, cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă. Se verifică, prin serviciul online RECOM, dacă sediul şi punctul/punctele de lucru existente, inclusiv locaţia unde se va desfăşura activitatea pentru care se solicită finanţarea propusă prin proiect conform Cererii de Finanţare, sunt localizate în teritoriul GAL Dealurile Sultanului şi sunt în concordanţă cu informaţiile prezentate în Planul de Afaceri. În situaţia în care punctul de lucru aferent investiţiei vizate nu este constituit în momentul depunerii cererii de Finanţare, se pot verifica**pct. 8 din Declaraţia pe propria răspundere – secţiunea F din cererea de Finanţare.** **În cazul în care solicitantul are/a avut autorizat codul/codurile CAEN** propus/propuse prin Cererea de Finanţare/Planul de Afaceri**se va verifica declaraţia întocmită şi asumată prin semnătură de către un expert contabil, din care să reiasă faptul că întreprinderea nu a desfăşurat niciodată activitatea aferentă codului/codurilor CAEN pentru care se solicită finanţare.** Dacă în urma verificării documentelor se constată respectarea condiţiilor impuse, expertul bifează **"DA".** În caz contrar, expertul bifează**"NU",**motivează poziţia lui la rubrica "Observaţii", iar cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă. Se continuă verificarea eligibilităţii.			
EG 11	**Implementareaplanului de afaceritrebuie să înceapă în cel mult 5 lunide la data deciziei de acordare a sprijinului.** *Se verifica in Planul de afaceri dacă implementarea acestuia e prevazută**să înceapă în termen de cel mult5 luni** de la data semnării Contractului de Finanţare.* *În cazul în care demararea implementarii PA nu e menţionată expres în Planul de Afaceri, Cererea de Finantare este*	☐	☐	

	*declarata**neeligibilă**.* **Documente de verificat:** **Doc. 1** Plan de Afaceri Angajamente asumate prin Planul de Afaceri **Metodologia de verificare:** Se verifica Planul de Afaceri. Dacă în urma verificării documentelor se constată respectarea condițiilor impuse, expertul bifează **"DA".** În caz contrar, expertul bifează **"NU",** motivează poziția lui la rubrica "Observații", iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Se continuă verificarea eligibilității.			
EG 12	**Alte angajamente: Înaintea solicitării celei de-a doua tranșe solicitantul va face dovada desfășurării activităților comerciale în procent deminim 10% din valoarea primei tranșe de plată.** *La depunerea celei de a doua Cereri de plată, beneficiarul trebuie să facă dovada desfășurării activităților comerciale prin realizarea procentului de 10% stabilit pentru obiectivul obligatoriu de îndeplinit. Cerința va fi verificată în momentul finalizării implementării Planului de Afaceri.* **Documente de verificat:** **Doc. 1** Plan de Afaceri Angajamente asumate prin Planul de Afaceri **Metodologia de verificare:** Se verifica in Planul de afaceri daca solicitantul s-a angajat ca înaintea solicitării celei de-a doua tranșă de plată va face dovada desfășurării activităților comerciale în cadrul proiectului prin documente aferente producției/serviciilor comercializate sau a activităților prestate de minim 10% din valoarea primei tranșe de plată. Dacă în urma verificării documentelor se constată respectarea condițiilor impuse, expertul bifează **"DA".** În caz contrar, expertul bifează**"NU",**motivează poziția lui la rubrica "Observații", iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Se continuă verificarea eligibilității.	☐	☐	
EG AFIR	**Proiectul respectă criteriile de eligibilitate generale verificate în baza formularului de verificare specific din procedura AFIR**	☐	☐	

Observații (opțional)

ELIGIBIL ☐ **NEELIGIBIL** ☐

Nr. crt.	Principii și criterii de selecţie	Punctaj maxim	Punctaj obţinut	Justificare
Pentru fiecare criteriu de selecţie este necesară justificarea acordării punctajului				
1. **Prioritizarea proiectelor după tipul investiției.**		**Max 30p**		
CS 1.1.	Proiecte care prevăd, ca activitate principală, înființarea unui punct gastronomic local.	30 p		
Metodologia de verificare: Dacă activitatea principală din planul de afaceri prevede înființarea unui punct gastronomic local, așa cum este definit în Legea nr. 412/2023, se acordă 30 p. **Documente obligatorii:** • Cererea de finanţare; • Doc. 1 - Planul de afaceri.				
CS 1.2.	Proiecte care prevăd, ca activitate principală, servicii de alimentație publică altele decât punct gastronomic local.	20 p		
Metodologia de verificare: Dacă activitatea principală din planul de afaceri prevede înființarea unei unităţi de alimentație publică, așa cum sunt definite în Hotărârea de Guvern nr. 843/1999, se acordă 20 p. **Documente obligatorii:** • Cererea de finanţare; • Doc. 1 - Planul de afaceri.				
CS 1.3.	Proiecte care prevăd, ca activitate principală, comercializarea propriilor produse direct către consumatori	10 p		
Metodologia de verificare: Dacă activitatea principală din planul de afaceri prevede comercializarea propriilor produse direct către consumatori, se acordă 10 p. **Documente obligatorii:** • Cererea de finanţare; • Doc. 1 - Planul de afaceri.				

Atenţie! Punctajele aferente CS 1.1, 1.2 şi 1.3 nu se cumulează.				
2. **Proiecte prin care se înfiinţează puncte gastronomice locale**		**Max 30p**		
CS 2.1	Solicitantul activează în domeniul agricol cu unul dintre codurile CAEN 0141-Creşterea bovinelor de lapte, 0142-Creşterea altor bovine, 0145-Creşterea ovinelor şi caprinelor, 0146-Creşterea porcilor, 0147-Creşterea păsărilor sau 0149-Creşterea altor animale (numai creşterea albinelor) sau titularul/acţionarul majoritar deţine atestat de producător pentru lapte sau produse lactate/brânzeturi/carne/ouă/miere sau alte produse apicole.	15 p		
Metodologia de verificare: Dacă reiese că solicitantul desfăşoară deja o activitate agricolă înregistrată cu cel puţin unul din codurile CAEN 0141/0142/0145/0146/0147/0149 sau titularul/acţionarul majoritar deţine un atestat de producător pentru comercializarea laptelui sau produselor lactate/brânzeturi/carne/ouă/miere sau alte produse apicole, se acordă 15 p. **Documente obligatorii:** • Cererea de finanţare; • Doc. 1 - Planul de afaceri. • Certificatul de înregistrare fiscală • Documente de înscriere la APIA/Registrul Exploataţiei ANSVSA/Registrul Agricol, dacă este cazul. • Documente însuşit de un expert contabil din care să rezulte că solicitantul a obţinut venituri din activităţi agricole, dacă este cazul. • Atestat de producător, dacă este cazul.				
CS 2.2	Solicitantul activează în domeniul agricol cu unul dintre codurile CAEN 0113-Cultivarea legumelor, 0121-Cultivarea strugurilor, 0124-Cultivarea fructelor, 0125-Cultivarea altor pomi fructiferi sau titularul/acţionarul majoritar deţine atestat de producător pentru legume/fructe/produse din fructe şi/sau legume.	10 p		
Metodologia de verificare: Dacă reiese că solicitantul desfăşoară deja o activitate agricolă înregistrată cu cel puţin				

unul din codurile CAEN 0113/0121/0124/0125 sau titularul/acţionarul majoritar deţine un atestat de producător pentru legume/fructe/produse din fructe şi/sau legume., se acordă 10 p.

Documente obligatorii:

- Cererea de finanţare;
- Doc. 1 - Planul de afaceri.
- Certificatul de înregistrare fiscală
- Documente de înscriere la APIA/Registrul Exploataţiei ANSVSA/Registrul Agricol, dacă este cazul.
- Documente însuşit de un expert contabil din care să rezulte că solicitantul a obţinut venituri din activităţi agricole, dacă este cazul.
- Atestat de producător, dacă este cazul.

CS 2.3	Solicitantul/titularul/acţionarul majoritar a obţinut menţiunea de calitate Produs Montan pentru cel puţin un produs propriu.	10 p		

Metodologia de verificare:

Dacă solicitantul prezintă o ”Decizie de acordare a dreptului de utilizare a menţiunii de calitate facultativă Produs Montan” pentru cel puţin un produs propriu, se acordă 10 p.

Documente obligatorii:

- Cererea de finanţare;
- Doc. 1 - Planul de afaceri.
- Decizie de acordare a dreptului de utilizare a menţiunii de calitate facultativă Produs Montan

CS 2.4	Solicitantul/titularul/acţionarul majoritar a urmat cursuri de formare profesională pentru înfiinţarea unui Punct Gastronomic Local	5 p		

Metodologia de verificare:

Dacă solicitantul prezintă un ”Atestat de participare la un curs de formare profesională pentru înfiinţarea unui punct gastronomic local”, se acordă 5 p.

Documente obligatorii:

- Cererea de finanţare;
- Doc. 1 - Planul de afaceri.
- Atestat de participare curs de formare profesională înfiinţare PGL.

Atenţie! Punctajele aferente CS 2.1 şi 2.2 nu se cumulează. Se pot cumula CS 2.1/2.3/2.4 sau CS 2.2/2.3/2.4.

3. **Proiecte care sunt depuse de către fermieri care își diversifică activitate prin activități neagricole de comercializare a produselor prin propriul magazin, direct către consumatorii finali;**		**Max 10p**		
CS 3.1	Solicitantul activează în domeniul agricol cu cel puțin unul dintre codurile CAEN 0124 și/sau 0113 autorizate.	10p		
Metodologia de verificare: Dacă solicitantul este înscris la ONRC cu cel puțin unul dintre codurile CAEN 0124 și/sau 0113 autorizate, se acordă 10 p. **Documente obligatorii:** • Cererea de finanțare; • Doc. 1 - Planul de afaceri. • Codul de înregistrare fiscală • Certificat constatator de la ONRC (se obține de GAL).				
CS 3.2	Solicitantul activează în domeniul agricol cu cel puțin unul dintre codurile CAEN 0149 (numai creșterea albinelor), 0141 și/sau 0145 autorizate	5p		
Metodologia de verificare: Dacă solicitantul este înscris la ONRC cu cel puțin unul dintre codurile CAEN 0149 (numai creșterea albinelor), 0141 și/sau 0145 autorizate, se acordă 5 p. **Documente obligatorii:** • Cererea de finanțare; • Doc. 1 - Planul de afaceri. • Codul de înregistrare fiscală • Certificat constatator de la ONRC (se obține de GAL). **Atenție! Punctajele aferente CS 3.1 și 3.2 nu se cumulează.**				
4. **Proiecte prin care se înființează servicii de alimentație publică de tip: cafenele, pizzerii, fast-food-uri, terase, cofetării, patiserii, covrigării, restaurante cu specific local.**		**Max 25p**		
CS 4.1	Proiectul vizează înființarea unui restaurant cu specific local	25 p		
Metodologia de verificare: Dacă solicitantul prezintă un plan de afaceri care prevede înființarea unui restaurant cu				

specific local, se acordă 25 p. **Documente obligatorii:** • Cererea de finanţare; • Doc. 1 - Planul de afaceri.				
CS 4.2	Proiectul vizează înfiinţarea unui laborator de patiserie sau a unei pizzerii sau a unui fast-food.	20 p		
Metodologia de verificare: Dacă solicitantul prezintă un plan de afaceri care prevede înfiinţarea unui laborator de patiserie sau a unei pizzerii sau a unui fast-food, se acordă 20 p. **Documente obligatorii:** • Cererea de finanţare; • Doc. 1 -Planul de afaceri.				
CS 4.3	Proiectul vizează înfiinţarea unei cafenele, terase sau covrigării	15 p		
Metodologia de verificare: Dacă solicitantul prezintă un plan de afaceri care prevede înfiinţarea unei cafenele sau a unei terase sau a unei covrigării, se acordă 15 p. **Documente obligatorii:** • Cererea de finanţare; • Doc. 1 -Planul de afaceri. **Atenţie! Punctajele aferente CS 4.1, 4.2 şi 4.2 nu se cumulează.**				
5. **Proiecte prin care, pentru desfăşurarea activităţii se produce şi se utilizează energia electrică din surse regenerabile.**		**5p**		
CS 5.1	Criteriul prioritizării planurilor de afaceri care, pentru consumul propriu al activităţii propuse, produce şi utilizează energie electrică din surse regenerabile.	5p		
Metodologia de verificare: Dacă planul de afaceri prevede pentru consumul propriu al activităţii propuse utilizarea energiei electrice din surse regenerabile, se acordă 5 p. Vor fi punctate proiectele care îşi propun un obiectiv specific care vizează producerea şi utilizarea energiei electrice din surse regenerabile. **Documente obligatorii:**				

• Cererea de finanţare; • Doc. 1 -Planul de afaceri.
PRAG DE CALITATE	
TOTAL PUNCTAJ OBȚINUT	

Observaţii (opţional)

Justificarea criteriilor de departajare aplicate (dacă este cazul)

Nr. crt.	Criterii de departajare	Punctaj	Punctaj obţinut	Justificare
Pentru fiecare criteriu de departajare este necesară justificarea acordării punctajului				
CD 1	Ordinea punctajului de selecţie			
Departajarea proiectelor se va face prin selectarea proiectelor în ordinea descrescătoare a punctajului de selecţie în cadrul alocării disponibile pentru sesiunea de proiecte lansată de GAL.				
CD 2	Tipul investiţiei			
La punctaj egal, primul criteriu de departajare va fi tipul investiţiei, în sensul în care va fi selectat proiectul care prevede înfiinţarea unui punct gastronomic local.				
CD 3	Proiect care punctează la CS 2.3			
Va fi selectat proiectul care punctează la CS 2.3, în sensul că solicitantul/titularul/acţionarul majoritar a obţinut menţiunea de calitate facultativă Produs Montan pentru cel puţin un produs propriu.				
CD 4	Mărimea exploataţiei agricole a solicitantului/titularului/acţionarului majoritar din ultima declaraţia la APIA/Registrul exploataţiilor ANSVSA			

Solicitantul va prezenta calculul SO conform calculatorului de pe www.afir.ro . Se va folosi SOC 2017! Va fi selectat proiectul al cărui solicitant are SO-ul mai mare.

Observaţii (opţional)

Verificat,

Evaluator 1 GAL _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ **Semnătura şi data** _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

Evaluator 2 GAL _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ **Semnătura şi data** _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _